



Základní škola Ústí nad Labem,
Mírová 2734/4, příspěvková organizace
400 11 Ústí nad Labem
IČO: 44553226

SMĚRNICE č. 7/2025

Vnitřní řád Střediska volného času

Obsah:

Čl. 1 - Úvodní ustanovení

Čl. 2 - Vnitřní režim SVČ

Čl. 3 - Práva účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců

Čl. 4 - Povinnosti účastníků zájmového vzdělávání

Čl. 5 - Výchovná opatření

Čl. 6 - Ochrana zdraví

Čl. 7 - Prevence užívání návykových látek

Čl. 8 - Evidence pravidelné a další zájmové činnosti a dokumentace organizace

Čl. 9 - Závěrečná ustanovení

Příloha 1: Řád klubovny (dílnoy)

Účinnost: od 1.9.2025

Zpracoval: Jana Velková

Schválil: Mgr. Bc. Kamil Veigend

Počet stran: 5

Počet příloh: 1

Čl. 1

Úvodní ustanovení

V souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, vydává ředitel školy tento vnitřní řád.

Čl. 2

Vnitřní režim Střediska volného času

1. Středisko volného času (dále jen SVČ), jako součást ZŠ Ústí nad Labem, Mírová 27345/4, příspěvková organizace, je školské zařízení pro mimoškolní zájmovou činnost dětí, žáků, studentů, pedagogických pracovníků, popř. dalších osob, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky. Činnost se uskutečňuje v jednotlivých zájmových útvarech (ZÚ), nebo jako spontánní či táborová činnost.
2. Činnost zájmových útvarů se uskutečňuje od pondělí do pátku v čase od 13:00 do 18:00 hodin dle zájmového útvaru. Jednotkou trvání je 60 minut, další úprava doby je možná dle konkrétního zájmového útvaru.
3. Podmínkou zahájení činnosti zájmového útvaru je personální zajištění, minimální a maximální počty přihlášených:
 - minimální počet je 5, sportovní kroužky - 8
 - maximální počet – 10 - 15 (dle bezpečnostního rizika a vybavení pomůckami, je specifikováno v přihlašovacím systému „Domeček“), sportovní kroužky – 20.
4. Po dohodě s ředitelem školy lze zájmovou činnost provádět také o víkendů či ve dnech školního volna (soutěže, přehlídky, turnaje apod.).
5. Zařazení do zájmového útvaru je podmíněno online přihlášením v systému „Domeček“, který bude vždy zpřístupněn od srpna dle instrukcí na školních stránkách do 30. 9. a od 1. 1. do 31. 1. daného roku a uhrazením úplaty za zájmové vzdělávání dle zájmového útvaru. Přihláška se vždy podává na celý školní rok. Přestup mezi ZÚ je možný pouze v měsíci září. Přihlašování mimo uvedený termín bude umožněno pouze po předchozí domluvě s vedoucí SVČ. Úplata musí být uhrazena do 3 dnů od schválení přihlášky v systému „Domeček“. Platba se uskutečňuje za dvě období:
 1. platba – za 1. pololetí školního roku (září – leden)
 2. platba – za 2. pololetí školního roku (únor – červen) (není nutná nová přihláška, systém „Domeček“ vygeneruje platební příkaz).Poskytování služeb SVČ je podmíněno úhradou úplaty za zájmové vzdělávání. V případě neuhrazení, nebudou tyto služby poskytovány. Pokud je žák přihlášen v pozdějším termínu, je úplata uhrazena v alikvotní části. Docházka do ZÚ je nejméně po dobu úhrady na dané období. Pokud účastník docházku do ZÚ ukončí z důvodů odhlášení účastníka, který se přestěhuje či přemístí na jinou základní školu, nebo ze závažných zdravotních důvodů, vrací se alikvotní část za měsíce, ve kterých mu nebude zájmové vzdělávání poskytováno, a to od měsíce následujícího po odhlášení.
6. Členové ZÚ přicházejí do SVČ nejdříve 15 min. před zahájením činnosti ZÚ a zdržují se v prostorách, které určí vedoucí ZÚ. Po ukončení činnosti bez zbytečného zdržování opustí prostory školy.
7. Členové ZÚ dodržují pravidla bezpečnosti práce, vnitřní řád SVČ, řád klubovny (dílny). S těmito pravidly a pokyny je každý člen seznámen při první schůzce a formou, která odpovídá věku. O poučení je proveden zápis v deníku ZÚ. Poučení se týká i nově přichozících členů a opět je proveden zápis.
8. Členové jednotlivých ZÚ nevstupují do místností jiných ZÚ, samovolně neopouštějí své pracovní místo a každý odchod hlásí vedoucímu ZÚ.
9. Ve všech prostorách SVČ se členové ZÚ prezouvají. Využívají přidělených prostor k uložení tašek, bot a oděvů: Cenné věci (mobilní telefony, peníze, drahá elektronika apod.) odkládají členové na místo určené vedoucí ZÚ.
10. Člen, který způsobí škodu svou nedbalostí, nekázní nebo úmyslně, uhradí vzniklou škodu v plné výši jeho zákonný zástupce.
11. Předčasné odchody členů ZÚ jsou možné na základě písemného sdělení zák. zástupce. Telefonická domluva není z důvodu bezpečnosti možná.

12. Volný přístup rodičů, popř. jiných osob do ZÚ není možný bez souhlasu vedoucí SVČ.
13. Při vstupu do budovy školy je žák povinen vypnout mobilní telefon a veškerá elektronická zařízení umožňující pořizování fotografií, videonahrávek či audionahrávek. Tato zařízení zapíná až po ukončení činnosti v SVČ a opuštění budovy školy, popř. po dohodě s vedoucím ZÚ.

Čl. 3

Práva účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců

1. Na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
4. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

Čl. 4

Povinnosti účastníků zájmového vzdělávání

1. Řádně docházet na aktivity SVČ a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat vnitřní řád a předpisy, pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků v SVČ a ostatních pracovníků školy.

Čl. 5

Výchovná opatření

1. Výchovná opatření mohou být udělována a ukládána podle § 31 školského zákona.
2. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení člena ze školského zařízení, vyloučení člena ze školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro členy školského zařízení. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit vedoucí zájmového útvaru, popř. vedoucí SVČ.
3. Vedoucí SVČ může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení člena ze školského zařízení.
4. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky člena vůči pracovníkům školského zařízení nebo proti jiným členům ZÚ se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

Čl. 6

Ochrana zdraví

1. Účastník ZÚ se při všech činnostech SVČ chová tak, aby neohrozil zdraví své či jiných osob, především:
 - nenosí do SVČ předměty, kterými by mohl ohrozit zdraví své i ostatních,
 - plně respektuje vnitřní řád SVČ a klubovny,
 - řídí se platnými zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při všech činnostech,
 - každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během činnosti v SVČ, na chodbě, na hřišti, na akci, hlásí ihned vedoucímu ZÚ, popř. dalšímu pracovníkovi SVČ či školy. Ten zajistí ošetření a zapsání do knihy úrazů,
 - plně respektuje pravidla vnitřního řádu SVČ,
 - nemanipuluje s elektrickými spotřebiči (jejich zapojování do zásuvek), vypínači a zásuvkami,
 - z bezpečnostních důvodů neotvírá okna, nesedí na okenních parapetech. Větrání zajišťuje v době činnosti vedoucí ZÚ,
 - ve všech prostorách SVČ se pohybuje v přezůvkách. Z hygienických a provozních důvodů je k přezutí zakázána sportovní obuv (mimo sportovní činnost). Pokud žák nemá předpisové přezutí, smí v rámci bezpečnosti a ochrany zdraví užít obuv určenou pro sport. Přezůvky nesmí znečišťovat povrchy podlah.

Čl. 7

Prevence užívání návykových látek

1. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, popř. s nimi ve škole manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.
2. Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v ČR považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.
3. V případě, kdy se zařízení dozví o nebezpečném chování, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka. Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti, které nasvědčují tomu, že účastník ZÚ požívá návykové látky.
4. Držení dle §187 trestního zákona a šíření OPL dle §188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě tento trestný čin přikazít a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.
5. V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v předcházejícím bodu.
6. Mezi hrubé porušení Vnitřního řádu SVČ patří i přinesení a užívání elektronické cigarety neboli „vapování“.

Čl. 8

Evidence pravidelné a další zájmové činnosti a dokumentace organizace

1. Pro evidenci pravidelné zájmové činnosti slouží Deník zájmového útvaru, ve kterém je seznam členů, jejich docházka a náplň činnosti jednotlivých schůzek. Deníky vede vedoucí zájmového útvaru, měsíčně kontroluje vedoucí SVČ a zástupce ředitele.
2. Deníky zájmových útvarů jsou vedeny elektronicky v informačním systému Domeček.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance a členy SVČ.
2. Účinnost od 1.9.2025
3. Tímto se ruší směrnice č. 4/2022 ze dne 25. 8. 2022

V Ústí nad Labem 1.9.2025

Mgr. Bc. Kamil Veigend, ředitel školy

Řád klubovny (dílny)

1. Do klubovny vchází členové zájmového útvaru (dále jen ZÚ) hromadně s vedoucím nebo pověřenou osobou.
2. Po vstupu do klubovny každý člen zkontroluje své pracovní místo a případné nedostatky bezprostředně ohlásí.
3. Při práci se používá vhodný pracovní oděv (Vv, keramika apod.), vhodná obuv – přezůvky.
4. V klubovně je zakázáno jíst a pít. K tomu jsou určena místa vedoucím ZÚ.
5. Před ukončením ZÚ zkontrolujeme pracovní místo a stav pracovních nástrojů, pořádek a čistotu.
6. Při práci používáme pouze pracovní nástroje, které schválil vedoucí ZÚ a splňují předpisy bezpečnosti práce a revize.
7. V jednotlivých ZÚ dodržujeme předepsané pracovní způsoby a postupy, s kterými nás seznámil vedoucí ZÚ.
8. Každou škodu a závadu na zařízení či nářadí hlásíme vedoucímu ZÚ.
9. Jakékoliv elektrické zařízení uvádí v činnost pouze vedoucí ZÚ.
10. Každé, i malé poranění hlásíme vedoucímu ZÚ.
11. Z klubovny (dílny) neodnášíme bez vědomí vedoucího žádný přidělený materiál ani zapůjčené nástroje.
12. Po skončení činnosti odcházejí všichni společně s vedoucím z uklizené klubovny (dílny).
13. Během zájmového útvaru se řídíme Vnitřním řádem SVČ a Vnitřním řádem školy.
14. Při mimořádných událostech se řídíme pokyny vedoucího SVČ.

Jana Velková, vedoucí SVČ